

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 августа 2013 г. N 349

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ НАИБОЛЕЕ ДЕФИЦИТНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ ВРАЧЕЙ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛЬЯ ВРАЧАМ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Липецкой области
от 17.09.2013 N 418, от 09.10.2013 N 457, от 20.01.2016 N 11,
от 15.03.2016 N 117, от 09.01.2017 N 9, от 12.09.2019 N 401,
от 03.10.2019 N 426)

С целью реализации [Закона](#) Липецкой области от 30 декабря 2004 года N 165-ОЗ "О мерах социальной поддержки педагогических, медицинских, фармацевтических, социальных работников, работников культуры и искусства, специалистов ветеринарных служб" администрация Липецкой области постановляет:

1. Утвердить [Перечень](#) наиболее дефицитных специальностей врачей в государственных медицинских организациях Липецкой области (приложение 1).

2. Утвердить [Порядок](#) предоставления и возврата социальной выплаты на приобретение или строительство жилья врачам (приложение 2).

3. Установить при реализации [Порядка](#) предоставления и возврата социальной выплаты на приобретение или строительство жилья врачам (далее - Порядок) в 2013 году следующие сроки:

до 15 октября представляются документы для постановки на учет, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 09.10.2013 N 457)

до 20 октября исполнительным органом государственной власти области в сфере здравоохранения принимается решение о постановке на учет;
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 09.10.2013 N 457)

до 25 октября составляется список врачей, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение или строительство жилья (далее также - социальная выплата) в текущем году, в соответствии с [пунктом 16](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 09.10.2013 N 457)

до 10 декабря представляются документы для получения социальной выплаты, предусмотренные [пунктом 17](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 09.10.2013 N 457)

до 20 декабря исполнительным органом государственной власти области в сфере здравоохранения принимается решение о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты.
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 09.10.2013 N 457)

Глава администрации
Липецкой области
О.П.КОРОЛЕВ

Приложение 1
к постановлению
администрации Липецкой области
"Об утверждении Перечня наиболее
дефицитных специальностей врачей
в государственных медицинских
организациях Липецкой области
и Порядка предоставления
и возврата социальной выплаты
на приобретение или
строительство жилья врачам"

**ПЕРЕЧЕНЬ
НАИБОЛЕЕ ДЕФИЦИТНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ ВРАЧЕЙ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ
МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 03.10.2019 N 426)

1. Анестезиология-реаниматология
2. Неонатология
3. Общая врачебная практика (семейная медицина)
4. Онкология
5. Педиатрия
6. Скорая медицинская помощь
7. Терапия
8. Офтальмология

Приложение 2
к постановлению
администрации Липецкой области
"Об утверждении Перечня наиболее
дефицитных специальностей врачей
в государственных медицинских

организациях Липецкой области
и Порядка предоставления и возврата
социальной выплаты на приобретение
или строительство жилья врачам"

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛЬЯ ВРАЧАМ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Липецкой области
от 17.09.2013 N 418, от 09.10.2013 N 457, от 15.03.2016 N 117,
от 09.01.2017 N 9, от 12.09.2019 N 401, от 03.10.2019 N 426)

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления и возврата социальной выплаты на приобретение или строительство жилья врачам государственных медицинских организаций Липецкой области, работающим по наиболее дефицитным специальностям, предусмотренной [Законом](#) Липецкой области от 30 декабря 2004 года N 165-ОЗ "О мерах социальной поддержки педагогических, медицинских, фармацевтических, социальных работников, работников культуры и искусства, специалистов ветеринарных служб" (далее - Закон Липецкой области N 165-ОЗ).

2. Учет врачей, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение или строительство жилья (далее также - учет), осуществляется исполнительным органом государственной власти области в сфере здравоохранения после заключения врачом с государственной медицинской организацией области (далее - Работодатель) трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору, предусматривающих дополнительное условие об улучшении жилищных условий врача в форме предоставления социальной выплаты.

Указанные трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору заключаются после проверки Работодателем нуждаемости врача в улучшении жилищных условий.

3. Для постановки на учет Работодатель представляет в исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения ходатайство о постановке врача на учет, оформленное в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка. К ходатайству прилагаются следующие документы:

копия трудового договора, заключенного врачом и Работодателем;

копия дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенного врачом и Работодателем, об улучшении жилищных условий врача (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность врача и членов его семьи старше 14 лет;
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 03.10.2019 N 426)

копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в ходатайстве в качестве членов семьи;
(абзац введен [постановлением](#) администрации Липецкой области от 09.10.2013 N 457)

копия диплома о высшем профессиональном образовании врача;

копия сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста с учетом [сроков и этапов](#) аккредитации специалистов, утвержденных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25 февраля 2016 года N 127н "Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское,

фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов";
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 09.01.2017 N 9)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) администрации Липецкой области от 12.09.2019 N 401;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о правах врача и членов его семьи на имеющиеся, имевшиеся за пять предшествующих лет на праве собственности жилые помещения;
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 03.10.2019 N 426)

справки бюро технической инвентаризации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности на врача и всех членов семьи с отметками о совершенных сделках - для граждан, родившихся до 1 января 1999 года.
(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 03.10.2019 N 426)

Представляемые копии документов должны быть заверены Работодателем.

Работодатель самостоятельно запрашивает сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту пребывания и по месту жительства, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, от территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.
(абзац введен [постановлением](#) администрации Липецкой области от 12.09.2019 N 401)

Работодатель самостоятельно запрашивает выписку из Единого государственного реестра недвижимости от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о правах врача и членов его семьи на имеющиеся, имевшиеся за пять предшествующих лет на праве собственности жилые помещения.
(абзац введен [постановлением](#) администрации Липецкой области от 03.10.2019 N 426)

4. Ходатайство о постановке врача на учет должно содержать следующие сведения:

1) полное наименование Работодателя;

2) фамилию, имя, отчество врача и членов его семьи;

3) реквизиты трудового договора;

4) реквизиты дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенного врачом и Работодателем, об улучшении жилищных условий врача (при наличии);

5) основания нуждаемости в улучшении жилищных условий.

5. В случае если ходатайство и прилагаемые документы оформлены с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, и (или) представлены Работодателем в неполном объеме, исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения отказывает в их принятии.

6. Ходатайство о постановке врача на учет регистрируется в течение рабочего дня в книге регистрации ходатайств с указанием даты и времени поступления ходатайства.

7. Исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации ходатайства рассматривает представленные документы, проверяет их достоверность и принимает решение о принятии на учет либо об отказе

в принятии на учет.

Решения исполнительного органа государственной власти области в сфере здравоохранения о принятии на учет, об отказе в принятии на учет с обоснованием причин отказа оформляются приказом.

8. Основаниями отказа в принятии на учет являются:

отсутствие права на получение социальной выплаты в соответствии с [Законом](#) Липецкой области N 165-ОЗ;

несоответствие формы или содержания документов, представленных для постановки на учет, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и области;

наличие недостоверных сведений в представленных документах.

Врачи, совершившие действия по отчуждению на территории Липецкой области принадлежащих им жилых помещений, в результате которых у них возникла нуждаемость в улучшении жилищных условий, принимаются на учет не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных действий.

(в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 17.09.2013 N 418)

Отказ в принятии на учет может быть обжалован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Копия приказа о принятии на учет или об отказе в принятии на учет направляется Работодателю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Работодатель вручает копию приказа врачу под роспись в течение 3 рабочих дней со дня ее получения.

10. Врачи, имеющие право на получение социальной выплаты, включаются в книгу учета врачей, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение или строительство жилья (далее также - книга учета), исходя из даты и времени поступления ходатайства.

[Книга](#) учета является документом строгой отчетности и оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В книге учета не допускаются подчистки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью уполномоченного лица, на которое возложена обязанность за осуществление ведения учета, и печатью исполнительного органа государственной власти области в сфере здравоохранения.

11. На каждого принятого на учет врача заводится учетное дело, которое содержит все документы, являющиеся основанием принятия его на учет.

Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге учета.

12. Основаниями снятия с учета являются:

утрата оснований, дающих право на получение социальной выплаты;

получение социальной выплаты на приобретение или строительство жилья;

выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий исполнительного органа государственной власти области в сфере здравоохранения при решении вопроса о

принятии на учет.

13. В случае прекращения трудового договора с врачом Работодатель в течение 3 рабочих дней сообщает об этом исполнительному органу государственной власти области в сфере здравоохранения.

14. Решение о снятии с учета должно быть принято исполнительным органом государственной власти области в сфере здравоохранения в течение месяца со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для его принятия.

Копия приказа о снятии с учета с указанием причины направляется Работодателю и врачу в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Предоставление социальной выплаты осуществляется в соответствии с очередностью, установленной в книге учета врачей, имеющих право на получение социальной выплаты.

16. Исходя из предусмотренных на текущий финансовый год средств областного бюджета, исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения ежегодно, не позднее 25 января текущего года, составляет список врачей, имеющих право на получение социальной выплаты в текущем году, в соответствии с установленной в книге учета очередностью и с учетом предполагаемого размера социальной выплаты, рассчитываемого в соответствии с [приложением 5](#) к Закону Липецкой области N 165-ОЗ по имеющимся в учетных делах документам.

Указанный список не позднее 1 февраля текущего года направляется исполнительным органом государственной власти области в сфере здравоохранения Работодателям.

17. Работодатель подготавливает уведомление о необходимости представления врачом не позднее 1 сентября текущего года следующих документов:

абзацы второй - третий утратили силу. - [Постановление](#) администрации Липецкой области от 12.09.2019 N 401;

свидетельства о государственной регистрации права (или выписки из Единого государственного реестра прав) на земельный участок, предоставленный для индивидуального жилищного строительства, - в случае, если социальная выплата используется на строительство жилья;

одного из следующих видов договоров:

- договора купли-продажи жилого помещения;

- договора участия в долевом строительстве,

прошедших государственную регистрацию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним";

- договора строительного подряда;

- договора ипотечного жилищного кредита (целевого займа) и реквизитов договора банковского счета.

Данное уведомление вручается врачу под роспись в течение 3 рабочих дней со дня получения Работодателем списка, указанного в [пункте 16](#) настоящего Порядка. (п. 17 в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 15.03.2016 N 117)

18. Исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения

самостоятельно запрашивает выписку из Единого государственного реестра недвижимости от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, о правах врача и членов его семьи на имеющиеся, имевшиеся за пять предшествующих лет на праве собственности жилые помещения.
(п. 18 в ред. [постановления](#) администрации Липецкой области от 03.10.2019 N 426)

19. Исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения в течение 15 календарных дней со дня получения от врача документов, указанных в [пункте 17](#) настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет достоверность и принимает решение о предоставлении социальной выплаты с указанием ее размера или отказе в предоставлении социальной выплаты.

Указанное решение оформляется приказом исполнительного органа государственной власти области в сфере здравоохранения.

Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие формы или содержания представленных документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и области;

несоответствие приобретенного (построенного) жилого помещения требованиям [части 2 статьи 15](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

Отказ в предоставлении социальной выплаты может быть обжалован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Копия приказа об отказе в предоставлении социальной выплаты направляется Работодателю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Работодатель вручает копию приказа врачу под роспись в течение 3 рабочих дней со дня ее получения.

21. Исполнительный орган государственной власти области в сфере здравоохранения перечисляет социальную выплату в безналичной форме непосредственно застройщику или продавцу жилого помещения на счет в кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты.

22. По договору ипотечного жилищного кредита (целевого займа) социальная выплата предоставляется врачу в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении.

23. Расходы по обслуживанию банковского счета осуществляются за счет средств врача - получателя социальной выплаты.

24. Уведомление о перечислении социальной выплаты направляется исполнительным органом государственной власти области в сфере здравоохранения врачу в течение 3 рабочих дней со дня ее перечисления.

25. В случае если в текущем году Работодатель не представил необходимые документы для получения социальной выплаты в установленный [пунктом 16](#) настоящего Порядка срок или после принятия решения о предоставлении социальной выплаты врач отказался от ее получения или по иным причинам не смог воспользоваться социальной выплатой, право на получение социальной выплаты в текущем году предоставляется следующему в очереди врачу.

При этом врач, не получивший в текущем году социальную выплату по указанным причинам, вправе реализовать данное право в последующие годы в соответствии с очередностью, установленной в книге учета.

26. Основанием возврата врачом социальной выплаты на приобретение или строительство жилья является прекращение трудового договора до истечения пятилетнего срока, за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#), [пунктами 1 и 2 части первой статьи 81](#), [пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

В течение месяца со дня прекращения трудового договора врач производит возврат части социальной выплаты, рассчитанной со дня прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному им периоду.

Приложение
к Порядку предоставления
и возврата социальной
выплаты на приобретение или
строительство жилья врачам

_____ 20__ .
_____ 20__ .

N п/п	Дата и время постано вки на учет	Ф.И.О. врача, принятого на учет, состав семьи (Ф.И.О., родственн ые отношения)	Данные документов, удостоверяю щих личность гражданина и проживающи х с ним членов семьи	Адрес занимае мого жилого помеще ния	Решение о постановке на учет (дата и номер приказа)	Номер очереди врачей, имеющих право на получение социальной выплаты	Решение о предоставле нии социальной выплаты (дата и номер приказа)	Отметка о получении врачом решения о предоставле нии социальной выплаты	Решение о снятии с учета (дата и номер приказа)
